

Energiemanagementplan

1. Inleiding

In onze doelstellingen spreken we uit dat we de CO₂-uitstoot van Eurosalt willen reduceren met 70% in 2030 ten opzichte van 2023. De grootste reductie zal in 2025 gerealiseerd worden door de overgang naar groene stroom.

Om die doelstelling te bereiken hebben wij onderzoek gedaan naar de verschillende reductiemogelijkheden. Hiervoor hebben wij intern overlegd en hebben we gekeken naar besparingsmaatregelen die andere bedrijven binnen en buiten onze sector hebben genomen. Gekeken is naar Bob Kuijper zouthandel, De Nederlandse Zoutbank en De Nederlandse Zouthandel. Alle drie de bedrijven laten niet aantoonbaar zien met CO₂-reductie bezig te zijn. We denken dan ook een voorloper in de sector te zijn.

De geselecteerde maatregelen hebben we vastgelegd in dit Energiemanagementplan, waarbij de doelstellingen die hieruit volgen, zijn opgenomen in het verslag van de directiebeoordeling. Dit plan heeft betrekking op de bepalingen vanuit 2022. Het plan is opgesteld volgens NEN-ISO 50001 en wordt onderschreven door de directie.

De werkzaamheden van Eurosalt zijn min of meer vergelijkbaar, met daarbij een verdeling van het soort product dat wordt geleverd. Daarom hebben wij een vaste set maatregelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten/opdrachten gelden. Mochten er projecten zijn waarbij weinig van de bedrijfsmaatregelen toepasbaar zijn, dan zullen wij nagaan of er wellicht andere maatregelen mogelijk zijn in dat specifieke project, en/of het geheel van bedrijfsmaatregelen wel voldoende compleet is.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) besproken in het overleg van de directiebeoordeling en (minimaal) ieder half jaar besproken en, indien nodig, bijgestuurd door de directie.

2. Normatieve verwijzingen

Dit Energie Management Actieplan is opgebouwd volgens de paragrafen 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 9.1 en 10.1 van de norm NEN-ISO 50001: 2018. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor energie- managementsystemen.

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar de paragraaf in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001 norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Paragraaf
§ 4.4.3	Uitvoeren van een energie audit	7
§ 4.4.4	Uitgangswaarden voor energieverbruik/ Referentiejaar	3
§ 4.4.5	Energie Prestatie Indicatoren	3
§ 4.4.6	Doelstellingen, Taakstellingen, Actieplan	4
§ 4.6.1	Monitoring, meten, analyseren en evaluatie	7
§ 4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	8

3. Energiestromen

De meest materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprints van 2023 en de eerste helft van 2024. Jaarlijks zal in het energie-emissierapport en met het energie audit verslag worden nagegaan of de emissie inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductiedoelstellingen.

Deze rapportage zal ook jaarlijks aan het begin van het jaar worden geëvalueerd en waar nodig aangepast.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van **70 %** in 2030 ten opzichte van de uitstoot in het basisjaar 2023. Dit energiemangement actieplan beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2

Soorten emissies & scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2023)	Periode
Scope 1	6%	2030
Scope 2	64%	2025

Op het moment van het opstellen van dit plan is er geen project waar gunningsvoordeel op verkregen is.

4. Voortgang doelstellingen

Ieder half jaar wordt de voortgang van het realiseren van de doelstellingen besproken in het commercieel overleg en, indien nodig, worden aanvullende acties bepaald en toegewezen.

De CO₂-functionaris brengt daarbij steeds een actueel overzicht in van de CO₂-uitstoot.

De uitkomsten van deze besprekingen worden vastgelegd in het verslag van de managementreview of het kwartaaloverleg.

5. Plan van aanpak

5.1 Maatregelen

Om te kunnen voldoen aan de reductiedoelstelling voor de periode 2024/ 2025 nemen wij de volgende maatregelen afgeleid vanuit de maatregelenlijst 2024.

Maatregel		Status
a	Afval	Tanken van hernieuwbare brandstof/ HVO diesel of biobrandstoffen voor wagenpark en shovel Inkoop van hulpstoffen –gebruik van secundaire materialen→ inkoop gebruikte pallets en duurzame folie (krimp/wikkelfolie en afzakfolie)
b	Bedrijfshallen en terreinen	Led buitenverlichting. >50% van de verlichting van het bedrijventerrein bestaat uit LED
c	Bedrijfsprocessen	Opsporen van perslucht lekkages is gedaan en levert aanzienlijke besparingen op, waardoor besloten is deze controles jaarlijks te blijven doen. Reductie of verduurzaming van verpakkingsmaterialen.
d	Kantoren	Inkopen van efficiëntere hardware: computers, laptops, monitors, voeding, printers en reproductieapparatuur kiezen voor Energy Star Label of met EPEAT-registratie. Toepassen van energie efficiënte printers/ hardware Duurzame Energie: Verwarming met groen i.p.v. grijs gas. Ten minste één kantoor.
e	Logistiek en transport	Gebruik energiezuinige banden (shovel/ wagenpark/ heftrucks), Energie Label B of beter. Minimalisatie transportkilometers door routeplanning en optimalisatie. Inzet van voertuigen met hernieuwbare brandstof als vervanging fossiele brandstof extern/intern (HVO)
f	Materialen	Leveren van LCA of MKI-informatie van gladheidbestrijdingsproducten.
g	Materieel	Start-stop systeem op shovel. Controle juiste bandenspanning Energiezuinige heftrucks Onderhoud conform fabrieksopgave
h	Personen – mobiliteit	Terugdringen personenmobiliteit door thuiswerken en online meetings Actief stimuleren carpoolen tussen werknemers en kan dit aantonen. (wij carpoolen daar waar mogelijk, dus met één auto naar een afspraak) Elektrificeren: Zero Emissie voertuigen; tenminste 50% wagenpark is zero-emissie.

i	Beleid	Overgang naar groen stroom.
---	--------	-----------------------------

De overgang naar groene stroom in 2025 zal van een reductie van 64% van de uitstoot zorgen in 2025. De overige acties zullen minder invloed hebben op de uitstoot reductie, omdat deze slechts voor een beperkt deel van de totale uitstoot verantwoordelijk zijn en er, op dit moment, nog beperkingen zijn bij het elektrificeren van voertuigen in de loods.

In de overleggen worden deze maatregelen onder de aandacht gebracht.

6. Actualisatie Sector- en keten initiatieven

Er is nagegaan welke sectorinitiatieven en keteninitiatieven er op dit moment aanwezig zijn. Hierbij is met name gebruik gemaakt van het overzicht van de website van het CO2-Prestatieladder <https://www.co2-prestatieladder.nl/nl>

Naar aanleiding hiervan is besloten deel te nemen aan een project van een relatie, de uitwerking hiervan is beschreven in het document "Sectorinitiatief".

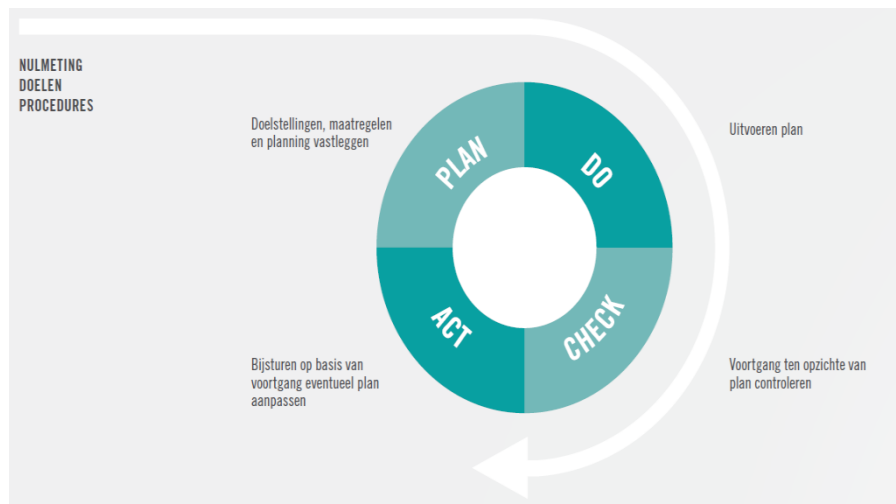
7. Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die wij nemen wordt gemonitord. Hiertoe is afgesproken dat de CO2-functionaris elk half jaar een rapportage maakt van de elementen die zijn opgenomen in de footprint. Deze rapportage wordt besproken gedurende de managementreview en de daaraan gekoppelde kwartaal overleggen.

8. Periodieke opvolging/ voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen, selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo zullen we gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, verbruik registreren, communiceren en processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgen wij ervoor dat wij werken aan voortdurende verbetering van onze CO₂ prestaties.



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het energie managementsysteem. De directiebeoordeling vormt samen met het energie audit verslag mede de input tot voortdurend verbeteren.

9. Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

Binnen Eurosalt is de CO₂-functionaris verantwoordelijk voor de bewaking en/of uitvoering van de afgesproken activiteiten en de rapportage aan de directie.